

Принято на заседании
Совета Учреждения
протокол от 31.08.2015 г. № 4/93

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ ВО МКРП
от 31.08.2015 г. № 99-К1



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по профилактике правонарушений

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике (в дальнейшем в тексте - Совет) есть постоянно действующий коллегиальный орган педагогических работников колледжа, представителей ИДН, родителей обучающихся.

1.2. Предметом и целью деятельности Совета являются:

- предупреждение правонарушений;
- укрепление дисциплины среди обучающихся;
- координация воспитательной деятельности классных руководителей, представителей правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних округа Муром.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Владимирской области, Уставом колледжа.

2. Компетенция Совета

2.1. Участие в разработке и внедрении программ по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.

2.2. Обсуждение и определение мер в отношении студентов, допустивших правонарушения.

2.3. Оказание реальной помощи обучающимся, совершившим какие-либо правонарушения и состоящим на учете в ИДН (закрепление таких студентов за конкретным педагогическим работником, проведение консультаций психологом, медицинским работником и т.д.)

2.4. Осуществление контроля за посещаемостью и успеваемостью обучающихся допускающих пропуски занятий по неуважительной причине и имеющих неудовлетворительные оценки.

2.5. Осуществление связи с родителями или лицами их заменяющими студентов, склонных к совершению правонарушений.

3. Состав Совета

3.1. Состав Совета определяется приказом директора сроком на один учебный год.

3.2. В состав Совета входят: директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог – психолог, методист, классные руководители учебных групп, представитель родительского комитета, участковый инспектор.

4. Порядок работы Совета

4.1. Совет организует и проводит свою работу по утвержденному годовому плану, подготовленному заместителем директора по воспитательной работе на основе предложений педагогических работников и рекомендаций правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних.

4.2. Заседания Совета проводятся по плану (один раз в три месяца). При необходимости может быть созвано внеочередное заседание.

4.3. По каждому вопросу повестки дня принимается решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении ранее принятых решений.

4.4. На заседания в обязательном порядке приглашаются родители (или лица их заменяющие) студентов, допустивших правонарушения.

4.5. Все решения, принятые в соответствии с действующими локальными актами, в обязательном порядке доводятся до студентов и их родителей под роспись.

4.6. Решение Совета правомочно, если в голосовании участвуют не менее двух третей членов Совета. Решение принимается большинством голосов. При равном разделении голосов, решающим является голос председательствующего на Совете.

5. Документация Совета

5.1. Каждое заседание Совета протоколируется в специальной книге протоколов. Протокол ведет один из членов Совета.

5.2. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер, дата заседания, количество и фамилии присутствующих членов Совета, фамилии и должности присутствующих приглашенных, фамилии вызванных на заседание обучающихся и их родителей, повестка дня, краткое содержание докладов выступлений, предложений и замечаний участников заседания, решения по каждому вопросу повестки дня и итоги голосования по ним.

5.3. Каждый протокол подписывается председателем и членом Совета, ведущим протокол.

5.4. Документация Совета: приказ о составе Совета, план работы на учебный год, книга протоколов, предписания ИДН и комиссии по делам несовершеннолетних, списки обучающихся, состоящих на учете в колледже, и ИДН, списки детей – сирот.