

Согласовано
Заместитель Губернатора области,
директор департамента имущественных и
земельных отношений администрации
Владимирской области

_____ Е.И. Мазанько

Распоряжение от _____ 2015 № 1347



Утверждаю
Директор департамента образования
администрации Владимирской
области

Беляева О.А. Беляева

Приказ от 02.06 2015 № 565



Устав

государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Владимирской области
«Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения»

г. Муром
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения», именуемое в дальнейшем Учреждение, является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет департамент образования администрации Владимирской области, именуемый в дальнейшем Учредитель.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Владимирской области осуществляются департаментом имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области, именуемый в дальнейшем Департамент.

Форма собственности Учреждения: государственная.

Тип учреждения с учетом организационно-правовой формы: бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения».

Сокращенное официальное наименование: ГБПОУ ВО МКРП.

1.4. Адрес Учреждения: 602267, Россия, Владимирская область,
г. Муром, ул. Комсомольская, 55.

- место нахождения: 602267, Россия, Владимирская область,
г. Муром, ул. Комсомольская, 55.

- учебный процесс организуется по следующим адресам: 602267,
Россия, Владимирская область, г. Муром, ул. Комсомольская, 55.

1.5. Учреждение является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Владимирской области «Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения»

Учреждение образовано 1 августа 1958 года постановлением Совета Народного хозяйства Владимирского экономического административного района от 23 мая 1958 г. №37 путем слияния Муромского машиностроительного и радиотехнического вечернего техникумов как Муромский радиотехнический техникум, который приказом Министерства промышленности средств связи от 23 мая 1985 г. №43 переименован в Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения.

10 июня 2003 года Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения», которое приказом Федерального агентства по образованию от 18 января 2007 г. № 93 переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 2413 – р Учреждение передано в собственность Владимирской области.

На основании распоряжения Губернатора области от 29 февраля 2012 г. № 85 – р Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения» переименовано в государственное

бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Владимирской области «Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения».

На основании постановления администрации Владимирской области от 19.02.2015г. № 103 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Владимирской области «Муромский техникум радиоэлектронного приборостроения». переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения».

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, приказами и решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения. В случае необходимости участия коллегиальных органов в утверждении или согласовании локальных нормативных актов, предусмотренной законодательством, обозначенные процедуры проводятся в порядке, установленном положением о конкретном коллегиальном органе.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, являющееся государственной собственностью Владимирской области, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства по Владимирской области, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению бюджетных расходов, для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности; имеет гербовую печать,

штампы и бланки со своим наименованием и остальные реквизиты юридического лица.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Лицензирование и государственная аккредитация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

1.10. Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

1.11. Учреждение получает право на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) о квалификации установленного образца с момента государственной аккредитации.

1.12. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, подготовительные отделения и курсы, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотеки, спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

1.13. Учреждением могут создаваться иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.14. Структурные подразделения Учреждения действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении.

1.15. Конфликт интересов:

1.15.1. В случае если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

1.15.2. Педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

1.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация

конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования, направленного на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеющего целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются реализация:

- основных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена);

- основных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности сверх установленного государственного задания за счет средств физических и юридических лиц.

2.4. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды образовательной деятельности, не являющиеся основными:

- реализация основных общеобразовательных программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);
- реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной собственности;
- тестирование обучающихся;
- выполнение экспериментальной и инновационной работы.

2.5. Учреждение организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

2.6. В Учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола, не прошедших военной службы, по основам военной службы.

2.7. Виды приносящей доход деятельности:

- репетиторство, занятия с обучающимися за пределами количества часов основных профессиональных образовательных программ;
- углубленное изучение предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов

собственным транспортом;

- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- оказание копировально – множительных услуг, тиражирование учебных, учебно – методических, информационно – аналитических и других материалов;
- розничная торговля писчебумажными и канцелярскими товарами;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается

самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

3.2. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

Учреждение разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.4. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся в соответствии с Положением, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации

3.6. Порядок приема в Учреждение, освоение образовательных программ определяются действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

3.7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.8. Компетенция и полномочия Учредителя:

3.8.1. Утверждает устав Учреждения, а также изменения и дополнения к нему.

3.8.2. Назначает и освобождает от должности директора Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ним трудовой договор; требует от него исполнения им трудовых обязанностей и осуществляет контроль за выполнением условий трудового договора.

3.8.3. Осуществляет аттестацию педагогических работников (на первую и высшую квалификационную категорию) и руководителя Учреждения.

3.8.4. Осуществляет планирование средств областного бюджета в части расходов на образование на финансовый год и плановый период в соответствии с действующим законодательством.

3.8.5. Осуществляет проверку состояния бухгалтерского учета и отчетности Учреждения.

3.8.6. Осуществляет финансовый контроль, в том числе за целевым использованием Учреждением бюджетных средств.

3.8.7. Осуществляет в пределах своей компетенции информационное и научно-методическое обеспечение Учреждения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения.

3.8.8. Осуществляет экспертную оценку последствий сдачи в аренду находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, а также земельных участков для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.

3.8.9. Прогнозирует, устанавливает и доводит контрольные цифры приема в Учреждение всех категорий обучающихся за счет бюджетных средств.

3.8.10. Обеспечивает в случае прекращения деятельности Учреждения перевод обучающихся с согласия их родителей (иных законных представителей) в другие образовательные организации.

3.8.11. Осуществляет контроль за соблюдением Учреждением лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной

деятельности.

3.8.12. Осуществляет предварительную экспертную оценку последствий принятия решения органом исполнительной власти Владимирской области о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Учреждения.

3.8.13. Разрабатывает и представляет в установленном порядке в администрацию Владимирской области предложения по установлению областных премий, стипендий за достижения в области образования для обучающихся, а также лауреатов областных олимпиад и конкурсов.

3.8.14. Представляет к награждению работников Учреждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой и благодарностью администрации Владимирской области, в установленном порядке поощряет работников Учреждения и других организаций, способствующих развитию системы образования, почетными грамотами и благодарностью департамента образования.

3.8.15. В установленном порядке осуществляет финансовое обеспечение Учреждения и проводимые им мероприятия, осуществляет контроль его финансовой деятельности.

3.8.16. Формирует государственное задание для Учреждения.

3.8.17. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении.

3.8.18. Принимает решение о моральном и материальном стимулировании руководителя Учреждения.

3.8.19. Применяет к руководителю Учреждения меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.20. Осуществляет сбор, обработку, анализ статистической и бухгалтерской отчетности в установленном действующим законодательством

порядке.

3.8.21. Принимает решения о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.8.22. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности.

3.8.23. Осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством.

3.9. К компетенции Учреждения относятся:

3.9.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

3.9.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

3.9.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

3.9.4. Установление штатного расписания.

3.9.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

3.9.6. Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации.

3.9.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения.

3.9.8. Прием обучающихся в Учреждение.

3.9.9. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

3.9.10. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.9.11. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

3.9.12. Использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.

3.9.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.9.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения.

3.9.15. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации

3.9.16. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

3.9.17. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

3.9.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

3.9.19. Организация научно-методической работы, в том числе

организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

3.9.20. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

3.9.21. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.11. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем Учреждения. Срок полномочий директора Учреждения определяется Учредителем.

3.12. К компетенции директора Учреждения относятся:

3.12.1. Действие без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от имени Учреждения.

3.12.2. Определение стратегий, целей и задач развития Учреждения.

3.12.3. Распоряжение в установленном законом порядке имуществом Учреждения.

3.12.4. Формирование контингента обучающихся, обеспечение им социальной поддержки.

3.12.5. Обеспечение взаимодействия и сотрудничества с органами местного самоуправления, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся.

3.12.6. Заключение договоров, выдача доверенностей на право представлять от имени Учреждения.

3.12.7. Обеспечение выполнения учебных планов и программ, планов приема и выпуска квалифицированных рабочих и служащих, планов учебно-производственной и хозяйственной деятельности.

3.12.8. Утверждение локальных актов Учреждения.

3.12.9. Обеспечение учета, сохранности денежных средств, имущественных и материальных ценностей, пополнения учебно-материальной базы и хранения документации Учреждения.

3.12.10. В пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, указаний, обязательных для исполнения всеми сотрудниками и обучающимися Учреждения.

3.12.11. Осуществление подбора, приема на работу, расстановки и увольнения кадров, несение ответственности за уровень их квалификации.

3.12.12. Утверждение штатного расписания

3.12.13. Утверждение штатного расписания, плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.12.14. Утверждение расписания занятий, графиков работы и педагогической нагрузки, а также должностных инструкций работников Учреждения.

3.12.15. Обеспечение необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся учреждения.

3.12.16. Создание в Учреждении необходимых условий для работников и обучающихся соответствующих санитарным нормам и правилам, требованиям по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

3.12.17. Обеспечение исполнения федеральных государственных образовательных стандартов, нормативно-правовых актов, приказов, решений и распоряжений Учредителя.

3.12.18. Обеспечение учета и сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу.

3.12.19. В соответствии с федеральными законами определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения.

3.12.20. Решение иных вопросов деятельности Учреждения и выполнение иных действий, предусмотренных законодательством

Российской Федерации.

3.13. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся *Общее собрание работников Учреждения; Педагогический совет, Совет Учреждения.*

3.14. *Общее собрание работников Учреждения.*

3.14.1. Состав Общего собрания образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе на условиях неполного рабочего дня, а также законные представители обучающихся. Непосредственное управление деятельностью Общего собрания работников Учреждения осуществляет председатель - директор Учреждения.

3.14.2. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год. Право созыва внеочередного Общего собрания принадлежит директору Учреждения.

3.14.3. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие текста коллективного договора, внесение изменений и дополнений в коллективный договор;
- заслушивание отчета директора Учреждения о реализации коллективного договора;
- внесение предложения директору Учреждения о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками;
- внесение предложения Совету Учреждения для включения в Программу развития Учреждения;
- заслушивание информации директора Учреждения и его заместителей о выполнении решений Общего собрания;
- осуществление общественного контроля за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;

- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- избрание Совета Учреждения.

3.14.4. Собрание считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 от общего состава. Решение принимается большинством голосов присутствующих на собрании.

3.15. Педагогический совет.

3.15.1. Педагогический совет образуют работники Учреждения, занятые в образовательной деятельности. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

3.15.2. Педагогический совет созывается не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.15.3. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, применения новых педагогических и воспитательных технологий, осуществления планирования образовательной деятельности Учреждения;
- принятие решений о переводе, выпуске и отчислении обучающихся;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- осуществление анализа уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся.

3.15.4. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее пятидесяти процентов его членов. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

3.16. Совет Учреждения.

3.16.1. В состав Совета Учреждения входят представители

руководящего, педагогического, учебно-вспомогательного персонала, обучающихся, их родителей.

3.16.2. Совет Учреждения избирается на Общем собрании коллектива сроком на 3 года. Состав Совета и его председатель утверждаются приказом директора Учреждения.

3.16.3. К компетенции Совета Учреждения относятся:

- разработка Устава Учреждения, а также изменений и дополнений к нему;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- участие в составлении коллективного договора между администрацией Учреждения и трудовым коллективом Учреждения;
- внесение предложений по созданию и ликвидации структурных подразделений, согласование структуры управления Учреждением, вопросов сокращения численности работников;
- определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, совершенствование учебно-материальной базы, вопросов развития Учреждения;
- разработка и принятие локальных актов и положений по вопросам, относящимся к полномочиям Совета;
- контроль за работой структурных подразделений в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

3.16.4. Решение Совета Учреждения считается правомочным, если на заседании присутствовало более пятидесяти процентов его списочного состава. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих.

Решение Совета Учреждения оформляется протоколом, подписываемым председателем Совета Учреждения.

3.17. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству.

3.18. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации, а также обязанности определены соответствующим локальным актом Учреждения.

3.19. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.20. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.21. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплён в соответствии с действующим законодательством в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

3.22. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 3.22., имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.23. Каждый работник Учреждения обязан:

- выполнять Устав Учреждения и должностные обязанности;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- периодически проходить бесплатные медицинские осмотры.

3.24. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 настоящего Кодекса, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей указанной статьи.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в Учреждении при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

3.25. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении

которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть

допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3.26. Правовой статус обучающихся и их родителей (законных представителей) определяется локальными актами Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Департамент закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, согласно Приложению к Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом в

соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.4. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия Департамента и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Департамента и Учредителя Учреждения.

Иным юридическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

4.5. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение вправе с согласия Департамента, Учредителя и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Департаментом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.7. Учреждение вправе с согласия Департамента, Учредителя и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Департаментом или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности Учреждения;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.10. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом ценного имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

4.11. Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Департамент и орган администрации области, проводящий государственную политику и осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.13. Департамент по согласованию с органом администрации Владимирской области, проводящим государственную политику и осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в

соответствующей сфере деятельности, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется

4.15. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.16. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- истребовать имущество из чужого незаконного владения;
- требовать устранения нарушений его права, не связанного с лишением владения.

4.17. Бухгалтерская и статистическая отчетность представляется в вышестоящие организации в установленном порядке. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную административную и

уголовную ответственность.

4.18. Минимальные размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, Владимирской областью.

4.19. Учреждение в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования, определяет оплату труда, размеры должностных окладов всех категорий работников, доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера за счёт средств областного бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, локальным актом «Учетная политика Учреждения».

5.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Минфином России, сроки представления периодической и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Учредителем. Формы статистической отчетности Учреждения, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

5.3. Контроль за соблюдением Учреждением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами.

5.4. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленной за ним собственности, за искажение государственной

отчетности, за организацию бюджетного учета.

5.5. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу (приказы, личные дела, личные карточки, расчетно-платежные ведомости) и комплекта архивных документов, своевременно обязуется передать их на государственное хранение в случае ликвидации Учреждения.

6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

6.2. Принятие органом исполнительной власти Владимирской области решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Учредителем.

6.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному Учреждению или предприятию по распоряжению Департамента на основании предложений Учредителя.

6.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение к уставу
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Владимирской области
"Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения"

ПЕРЕЧЕНЬ

**государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления
за государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
Владимирской области
"Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения"**

по состоянию на 01 апреля 2015г.

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождение) объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
I. Недвижимое имущество:					
1	101020001	Здание учебного корпуса	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	22 689 520,00	0,00
2	10103001	Каменный забор	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	44 059,75	0,00
3	10103003	Трансформаторная подстанция	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 389,04	0,00
4	10103006	Водопровод	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	48 760,00	0,00
5	10103002	Забор металлический	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	42 000,00	21 792,43
6	10103004	Канализация	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	187 760,00	0,00
7	101030005	Теплотрасса	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	17 048,00	0,00
Итого по разделу 1				23 047 536,79	21 792,43
II. Особо ценное движимое имущество:					
1	101050002	Автобус "Фиат-Дукато" 20.12.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	999 000,00	149 850,00

2	101050001	Автомобиль "Шевроле Лачети" 10.10.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	449 000,00	0,00
3	101040129	Охранно-пожарная сигнализация 08.07.05 199980 руб	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	221 977,80	0,00
4	101040376	Преобразователь аналогоцифровой и цифро- аналоговый 11.05.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	99 800,00	47 406,31
5	101040377	Устройство числового программного управления 11.05.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	98 200,00	46 646,01
6	101040031	Видеопроектор NES	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	96 398,64	0,00
7	101040246	Проектор BENQ 6.09.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	79 060,00	0,00
8	101040393	Типовой комплект "Физические основы электроники" 21.12.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	63 880,00	9 581,83
9	101040381	Принтер HP 5200 15.06.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	62 930,00	19 434,36
10	101040064	Комплект музыкальный	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	62 131,09	0,00
11	101040133	видеокамера Панасоник V 4600	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	61 062,24	1 925,69
12	101040353	Интерактивная доска Board 1060 10.04.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	59 368,00	0,00
13	101040351	Интерактивная доска Board 1060 10.04.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	59 368,00	0,00
14	101040352	Интерактивная доска Board 1060 10.04.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	59 368,00	0,00
15	101040339	Интерактивная доска 1077В 25.12.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	58 325,00	0,00
16	101040387	Кондиционер LG 1.09.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	56 600,00	18 456,47
17	101040025	Ноутбук ASUS 2500	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	56 273,28	0,00
18	101040225	устройство ЧПУ панель оператора	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	52 115,88	3 098,74
19	101040378	Станок металлообрабатывающий 11.05.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	52 000,00	24 700,45
20	101040109	копировальный аппарат	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	50 787,52	0,00
21	101040082	Копировальный аппарат "Канон"	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	50 370,32	0,00
22	101040086	Ноутбук "Навигатор"415	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	50 324,04	0,00

23	101040441	Типовой комплект учебного обор.	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	49 950,00	16 650,00
24	101040440	Типовой комплект учебного обор.	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	49 950,00	16 650,00
25	101040411	Видеокамера Панасоник 01.09.11	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	49 700,00	24 849,86
26	101040409	Доска интеракт.	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	49 500,00	10 901,00
27	101040410	Доска итеракт.	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	49 500,00	10 901,00
28	101040386	Компьютер CORE i 7-860 12.08.2010	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	48 608,00	0,00
29	101040300	Цифровой видеорегиcтpатор 23.10.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	48 540,00	9 333,05
30	101040438	Стенд "Основы электроники"	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	48 050,00	16 016,80
31	101040317	Генератор SPF 120 6.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	47 805,00	9 714,44
32	101040318	Генератор SPF 120 6.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	47 805,00	9 714,44
33	101040349	Мультимедиа проектор Эпсон EMP-400W 28.01.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	47 761,00	0,00
34	101040250	Система оповещения пожарная 8.10.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	45 568,61	18 127,22
35	463	Программно- автоматизир. комплекс 25.12.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	44 516,42	0,00
36	101040379	Копировальный аппарат Канон 11.06.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	43 460,00	13 421,48
37	101040180	Кондиционер 7002	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	42 735,00	0,00
38	101040319	Двухплатформ. компьютер преподав. Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	42 402,00	0,00
39	101040221	Компьютер Atlon3200/512Mb/250Gb/DVD/LCD19BENQ FP91 10.11.05	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	42 317,43	0,00
40	101040088	Компьютер Ahlon xp 1700	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	41 535,00	0,00
41	101040348	Доска интерактивная 1077 "Board" 28.01.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	41 339,00	0,00
42	101040028	Компьютер PH-3,0	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	40 493,60	0,00
43	101040236	Проектор BENQ MP721C 22.06.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	39 150,00	0,00
44	101040337	Сканер документный Канон 25.12.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	38 745,50	0,00

45	101040363	Ноутбук ASUS X73 26.06.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	37 835,00	0,00
46	101040079	Компьютер PTV 1800	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	37 634,94	0,00
47	101040271	Ноутбук MSI M660-001 CD T2050 24.11.06	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	36 516,00	0,00
48	101040112	Компьютер P4-3,0/512Mb/3.5/256Mb/120 Gb/17 713N 15.09.05	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 596,76	0,00
49	101040017	Компьютер P-4	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 451,00	0,00
50	101040320	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
51	101040331	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
52	101040330	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
53	101040329	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
54	101040328	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
55	101040327	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
56	101040326	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
57	101040325	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
58	101040324	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
59	101040323	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
60	101040322	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
61	101040321	Двухплатформ. компьютер ученика Mac Mini 28.11.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	35 111,00	0,00
62	101040200	КомпьютерAtlon3000/1024Mb/200Gb/DVD/LCD19 Samsung913B21.09.05	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	34 835,99	0,00

63	101040275	Компьютер CORE 2 E6750 18.03.2008	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	33 576,00	0,00
64	101040375	Проектор NEC VT 1800 11.02.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	33 510,00	0,00
65	101040226	устройство переферийное блок управление MS-3000-16/16	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	33 460,08	1 989,53
66	101040297	Проектор NEC ANSI/DA 13.10.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	33 059,00	0,00
67	101040338	Проектор X15 25.12.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	33 000,00	0,00
68	101040420	Тренажер "Максим"	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	32 500,00	0,00
69	101040087	Ноутбук "Вояжер"	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	32 424,21	0,00
70	101040042	Компьютер Pent III 450	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	32 421,76	0,00
71	101040335	Персональный компьютер Helios 25.12.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	32 025,00	0,00
72	101040235	Ноутбук 700 HP 17" 15.05.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	31 985,00	0,00
73	101040015	системный блок 1156,3	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	31 898,88	0,00
74	101040356	Проектор Benq MP 623 27.04.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	31 410,00	0,00
75	101040359	Проектор BENQ 7.05.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	31 410,00	0,00
76	101040412	Кондиционер BALU	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	31 000,00	0,00
77	101040362	Проектор BENQ MP623 26.06.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 730,00	0,00
78	101040030	Компьютер P4-22	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 721,60	0,00
79	101040220	кондиционер LG НЕО ПЛАЗМА 25.05.06	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 644,56	0,00
80	101040439	Стенд "Основы цифровой техники"	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 500,00	18 061,52
81	101040442	Принтер HP Лазер 2025	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 350,00	0,00
82	101040296	Ком-р Атлон 4800+19" Самсунг 13.10.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 238,00	0,00
83	101040016	Компьютер интел	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	30 154,41	0,00
84	101040184	Компьютер PIII-500	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 454,88	0,00
85	101040256	Компьютер -4-2.2/ 256М 15.08.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 450,40	0,00
86	101040276	Ноутбук ASUS 14" 18.03.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 437,00	0,00

87	101040231	компьютер №5663 6.12.06	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 355,60	0,00
88	101040364	Проектор BENQ MP623 1.07.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 340,00	0,00
89	101040063	Компьютер P-4 2.0	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 255,85	0,00
90	101040372	Ноутбук HP PROBOOK 4510S 18.11.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 090,00	0,00
91	101040371	Ноутбук HP PROBOOK 4510S 18.11.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	29 090,00	0,00
92	101040341	Ноутбук Acer 5630-582 25.12.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	28 869,00	0,00
93	101040258	Компьютер Pent 4 29.01.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	28 672,00	0,00
94	101040367	Проектор BENQ MP623 10.09.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 675,00	0,00
95	101040298	Проектор NEC ANSI 13.10.08	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 270,00	0,00
96	101040237	кондиционер LG 12 HP 17.07.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 500,00	0,00
97	101040238	кондиционер LG 12 HP 17.07.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 500,00	0,00
98	101040239	кондиционер LG 12 HP 26.07.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 500,00	0,00
99	101040033	Кондиционер LD	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 221,58	0,00
100	101040035	Кондиционер LD	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 221,58	0,00
101	101040059	Кондиционер LG	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 221,58	0,00
102	101040032	Кондиционер LD	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 221,58	0,00
103	101040437	Твердомер ТЭМП-3	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	27 040,00	8 562,49
104	101040394	Типовой комплект "Основы цифровой и микропроцессорной техники" 21.12.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	26 500,00	3 974,83
105	101040374	Ноутбук Самсунг 25.12.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	26 348,42	0,00
106	101040384	Компьютер CORE E8400 15.06.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	25 686,00	0,00
107	101040382	Компьютер CORE E8400 15.06.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	25 686,00	0,00
108	101040383	Компьютер CORE E8400 15.06.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	25 686,00	0,00
109	101040365	Компьютер CORE E7500/4096M 4.09.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	25 023,00	0,00

110	101040435	Проектор Эпсон	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	24 840,00	7 866,00
111	101040436	Проектор Эпсон	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	24 840,00	7 866,00
112	101040434	Проектор Эпсон	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	24 840,00	7 866,00
113	101040433	Проектор Эпсон	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	24 840,00	7 866,00
114	101040392	Проектор BENQ MP625 2.11.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	23 630,00	9 594,42
115	101040391	Проектор BENQ MP625 2.11.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	23 630,00	0,00
116	101040368	Компьютер Core 2 E7500 16.09.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	23 380,00	0,00
117	101040369	Компьютер Core 2 E7500 16.09.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	23 380,00	0,00
118	101040366	Компьютер CORE E5200 10.09.09	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	23 280,00	0,00
119	101040285	Компьютер AMD ATLON 64[2	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	21 992,00	0,00
120	101040354	Компьютер Dual-Core E2180	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	21 955,00	0,00
121	101040355	Компьютер Dual-Core E2180	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	21 955,00	0,00
122	101040443	Ноутбук Самсунг	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 385,45	0,00
123	101040428	Ноутбук 110-3700	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 240,00	0,00
124	101040430	Ноутбук 110-3700	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 240,00	0,00
125	101040431	Ноутбук 110-3700	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 240,00	0,00
126	101040429	Ноутбук 110-3700	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 240,00	0,00
127	101040390	Компьютер E5400 1.11.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	15 506,00	4 722,30
128	101040389	Компьютер E5400 1.11.10	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	15 506,00	4 722,30
129	101060571	Ноутбук Asus X51RL19.12.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	19 850,00	0,00
130	101060570	Ноутбук Asus X51RL19.12.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	19 850,00	0,00
131	101060569	Ноутбук Asus X51RL19.12.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	19 850,00	0,00
132	101060568	Ноутбук Asus X51RL19.12.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	19 850,00	0,00
133	101060567	Ноутбук Asus X51RL19.12.07	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	19 850,00	0,00
134	101040414	Ноутбук Самсунг	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 842,00	0,00

135	101040415	Ноутбук Самсунг	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 842,00	0,00
136	101040416	Ноутбук Самсунг	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 842,00	0,00
137	101040418	Ноутбук Самсунг	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	18 842,00	0,00
138	101040480	Автоматизированное место опер. налад. ЧПУ	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	61 500,00	41 000,08
139	101040481	Типовой комплект "Электрические цепи"	г.Муром, ул. Комсомольская, д. 55	63 450,00	43 055,28
Итого по разделу II				6 628 794,48	644 525,90
III.	Прочее имущество			7 358 109,77	29 499,92
IV.	ИТОГО основных средств			37 034 441,04	695 818,25

Директор

Главный бухгалтер



Межрайонная ИФНС России №4
по Владимирской области

Выдано Свидетельство о
государственной регистрации

"07" марта 2015 г.

ОГРН 2153334044072

Должность Зам. дир. инспекции

Подпись С.В. Мерзюла



М.П.
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью – 38 (тридцать восемь) листов

Директор ГБОУ ВО МКРП

Владимир Сидоров

